



# Planificación 2021

Lineamientos generales

# Nuestros objetivos

- ▶ Procurar que el Colegio esté preparado para implementar la modalidad de clases presenciales para todos los estudiantes, siempre acorde a los lineamientos sanitarios.
- ▶ Planificar para diversos escenarios con la finalidad de tener la capacidad de adaptarse rápidamente a las condiciones dinámicas y cambiantes de la pandemia.
- ▶ Promover y apoyar el restablecimiento de los vínculos entre los estudiantes y nuestro Colegio.
- ▶ Recuperar la motivación y las altas expectativas de los estudiantes, apoderados y profesores en el proceso de aprendizaje.



# Plan 2021

## Indicaciones generales

- El inicio del año lectivo será el día 1 de marzo para el ingreso de estudiantes y el ingreso de los equipos docentes, asistentes de la educación y administrativos comenzará una semana antes, el día 22 de febrero.
- El Colegio se regirá según la organización temporal del régimen semestral.
- Se procurará que las instancias evaluativas tipo prueba se realicen de forma presencial en el Colegio. Si las condiciones sanitarias lo permiten, las asignaturas de Lenguaje, Matemática, Ciencias e Historia realizarán por lo menos una prueba de selección única y/o múltiple al semestre con la finalidad de responder a nuestro ideario pedagógico y a nuestra cultura escolar.
- Durante el año 2021 y mientras dure la pandemia se flexibilizará el uso del uniforme, permitiendo el uso de jeans o buzos.



# Este plan contempla tres posibles escenarios

**Confinamiento total.**  
(Clases a distancia)

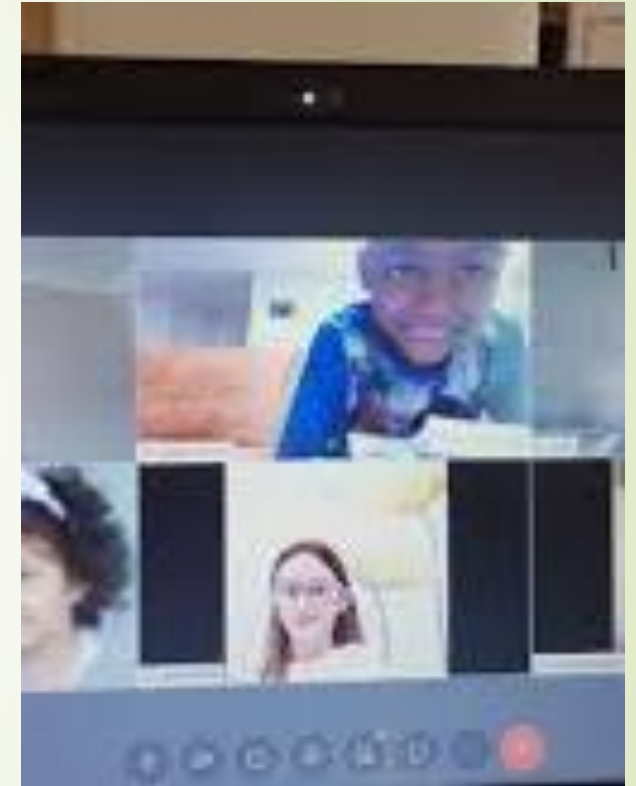
**Plan paso a paso.**  
(Sistema mixto)

**Des confinamiento total.**  
(Clases presenciales)



# Confinamiento Total

- ▶ Cuando la emergencia sanitaria impida la realización de clases presenciales y requiera la implementación de una modalidad completamente a distancia, se implementarán horarios de clases sincrónicas vía Teams. Estos horarios serán los mismos que se utilizarán en el sistema mixto.
- ▶ Los procesos a distancias se realizarán en modo de cápsulas educativas. Utilizando clases grabadas, ppt explicativos, herramientas de la plataforma “Aprendo en Línea” y otro material didáctico que permita la entrega teórica de los aprendizajes.





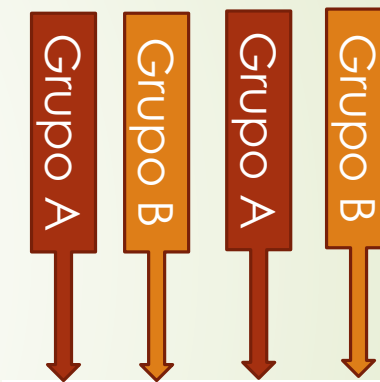
## Plan paso a paso de des confinamiento

- ▶ Mientras dure la pandemia y la autoridad decreta como medidas sanitarias el plan paso a paso de des confinamiento parcial, mantendremos un sistema de educación mixta, bajo las siguientes características:



# Características generales del sistema mixto

- El Colegio resguardará el cumplimiento de todos los protocolos sanitarios que se han creado durante este año y que, producto de lo cambiante de esta pandemia, pueden ir variando en el tiempo.
- Se realizará un horario acotado de lunes a jueves que no incluye un tiempo de almuerzo y que permite entradas y pausas diferidas entre los cursos.
- El día viernes se destinará para sanitizar el Colegio.
- Se dividirá a los cursos en dos grupos, los cuales asistirán en días diferidos al Colegio para asegurar el aforo necesario.



MARZO 2021						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



## Características generales del sistema mixto

- Los estudiantes cuyas familias decidan que no asistirán de forma presencial y aquellos que por aforo algunas semanas no puedan asistir, recibirán las clases vía streaming correspondientes al horario del curso de la letra A.
- Las clases correspondientes al curso de la letra A serán transmitidas vía streaming y se contará con un encargado de chat para potenciar la interacción de los estudiantes en línea.
- Los cursos correspondientes a la letra A serán entregados a los docentes que sean encargados de nivel, con la finalidad de asegurar el cumplimiento del programa.
- Los trabajos, tareas y evaluaciones serán revisados y retroalimentados por los docentes a cargo del curso.



## Horarios para el sistema mixto de Pre Kínder y Kínder.

Se dividirá a los cursos en dos grupos, los cuales asistirán en días diferidos al Colegio para asegurar el aforo necesario.

Los estudiantes que no asistan de forma presencial recibirán la clase vía streaming.

PK, K. (Media Jornada)	
Jornada Mañana	Jornada Tarde
Ing: 08:30	Ing: 13:30
09:00 – 09:30	14:00 – 14:30
09:30 – 10:00	14:30 – 15:00
<b>10:00 – 10:10</b>	<b>15:00 – 15:10</b>
10:10 – 10:40	15:10 – 15:40
10:40 – 11:10	15:40 – 16:10
<b>11:10 -11:20</b>	<b>16:10 – 16:20</b>
11:20 – 11:50	16:20 – 16:50
11:50 – 12:20	16:50 – 17:20
Sal: 12:20	Sal: 17:20

## Horarios para el sistema mixto de Primeros y Segundos Básicos

Se dividirá a los cursos en dos grupos, los cuales asistirán en días diferidos al Colegio para asegurar el aforo necesario.

Los estudiantes que no asistan de forma presencial recibirán la clase vía streaming.

1ero, 2dos Básicos (Media Jornada)	
Jornada Mañana	Jornada Tarde
Ing: 08:30	Ing: 13:30
09:00 – 09:30	14:00 – 14:30
09:30 – 10:00	14:30 – 15:00
<b>10:00 – 10:10</b>	<b>15:00 – 15:10</b>
10:10 – 10:40	15:10 – 15:40
10:40 – 11:10	15:40 – 16:10
<b>11:10 -11:20</b>	<b>16:10 – 16:20</b>
11:20 – 11:50	16:20 – 16:50
11:50 – 12:20	16:50 – 17:20
Sal: 12:20	Sal: 17:20



## Horarios para el sistema mixto de Básica con JEC

Se dividirá a los cursos en dos grupos, los cuales asistirán en días diferidos al Colegio para asegurar el aforo necesario.

Los estudiantes que no asistan de forma presencial recibirán la clase vía streaming.

3ro, 4to, 5to, 6to, 7mo, 8vo (Jornada Escolar Completa)
Ing: 08:00
08:30 – 09:00
09:00 – 09:30
<b>09:30 – 09:40</b>
09:40 – 10:10
10:10 – 10:40
<b>10:40 – 10:50</b>
10:50 – 11:20
11:20 – 11:40
<b>11:40 – 11:50</b>
11:50 – 12:20
12:20 – 12:50
Sal: 12:50



## Horario para el sistema mixto de Enseñanza Media

Se dividirá a los cursos en dos grupos, los cuales asistirán en días diferidos al Colegio para asegurar el aforo necesario.

Los estudiantes que no asistan de forma presencial recibirán la clase vía streaming.

I, II, III y IV (Jornada Escolar Completa)
Ing: 07:30
08:00 – 08:30
08:30 – 09:00
09:00 – 09:10
09:10 – 09:40
09:40 – 10:10
10:10 – 10:20
10:20 – 10:50
10:50 – 11:20
11:20 – 11:50
11:50 – 12:00
12:00 – 12:30
12:30 – 13:00
Sal: 13:00

# Des confinamiento total

- Si la amenaza sanitaria desaparece y la autoridad decreta el des confinamiento total, se implementará un horario de clases presenciales en jornada regular.







# Prioridad colegio: Seguridad y salud



AUTOCAUIDADO



PREVENCIÓN



CO RESPONSABILIDAD

## COMITÉ DE CRISIS:

El colegio implementó un comité denominado “Comité de Crisis” en el año 2020 cuya función era gestionar las medidas preventivas para un retorno seguro a clases presenciales. Este comité seguirá vigente durante el año 2021 cuya función específica es el monitoreo, evaluación, rectificaciones, actualización y cautelar el cumplimiento de los protocolos establecidos e implementados para que nuestra comunidad sea un espacio seguro.

**Director/a:** responsable de la Gestión del comité

**Subdirector:** coordinar las acciones del comité

**Inspectoras Generales:** determinar y gestionar el cumplimiento de los protocolos de seguridad.

**Encargada de Insumos:** mantener la existencia de implementos requeridos para la prevención.

**Coordinadora Extraescolar:** gestionar y supervisar espacios deportivos seguros.

**Secretaria de dirección:** establecer canales de comunicación con entidades de salud y otros

**Prevencionista de Riesgo:** gestionar e implementar la seguridad

# Protocolos generales

## 1.- Ingreso:

- Se tomará la temperatura a todos los funcionarios y alumnos al ingreso al establecimiento en todas las puertas de acceso con apoyo de TENS e inspectoras, pudiendo ingresar sólo si la temperatura es inferior a 37,8° grados.
- En todos los accesos habrá piso con Amonio Cuaternario para desinfectar el calzado.
- Se dispondrá alcohol gel al ingreso del colegio.
- Horarios diferidos de ingresos y salidas.
- Sólo podrán ingresar al establecimiento alumnos y funcionarios.
- Los alumnos no podrán ingresar ni permanecer fuera de los horarios establecidos.
- Tanto al ingreso como a la salida, los alumnos estarán a cargo de inspectores y /o profesores.



## 2.-Permanencia



- El uso de mascarilla es obligatorio en todo momento, de uso personal y deben traer recambio.
- Respetar las marcaciones interiores y exteriores de un metro de distancia y los aforos establecidos para todas las dependencias del colegio (salas, baños, oficinas, etc.)
- Respetar las señaléticas de direccionalidad dentro del colegio
- No se permite el ingreso de ningún tipo de alimentos, materiales.
- Los alumnos no podrán esperar a sus hermanos con el objeto de cautelar la mantención de distancia física.
- Los alumnos deben llevar sus colaciones, materiales y una muda en el caso de los más pequeños
- No hay atención presencial de apoderados se coordinará con citas en TEAMS
- No habrá venta de alimentos ni materiales dentro del colegio. (Kiosco y Bazar).



### 3.- Recreos

- Lugares específicos para cada grupo de alumnos, de acuerdo con el nivel.
- Recreos serán diferidos para evitar aglomeraciones.
- Los patios, se encuentran demarcados, fomentando la distancia física.
- Promoción de juegos que respeten la distancia social :
  1. Prohibición de juegos de contacto como fútbol, basquetbol, etc
  2. Prohibición del uso juegos infantiles, arcos de fútbol y basquetbol
- Se encuentran bloqueadas bancas y juegos infantiles.
- Se reforzará la vigilancia de turnos de patio para supervisión de medidas de seguridad.





## 4.- Salida

- Las salidas serán por puertas diferentes según el ciclo de enseñanza.
- Tanto al ingreso como a la salida, los alumnos estarán a cargo de inspectores y /o profesores.
- La comunidad deberá respetar las demarcaciones de circulación y señaléticas para esta acción.
- Apoderados deberán mantener distancia física y no aglomerarse en los accesos a la espera de las salidas de los alumnos.

## 5.- Transporte

- El medio de transporte que utilicen los alumnos es de responsabilidad de los apoderados por lo que es importante promover el autocuidado para evitar contagios en el trayecto. Se recomienda al apoderado conocer el protocolo de servicio de transporte y velar que se cumpla.
- Aquellos estudiantes cuyo medio de transporte sea la bicicleta, deberán cumplir con todos los protocolos de ingreso y además sanitizar la bicicleta antes de trasladarla al estacionamiento destinado para ellas.
- **No habrá estacionamiento para apoderados**

## 6.- Limpieza y desinfección

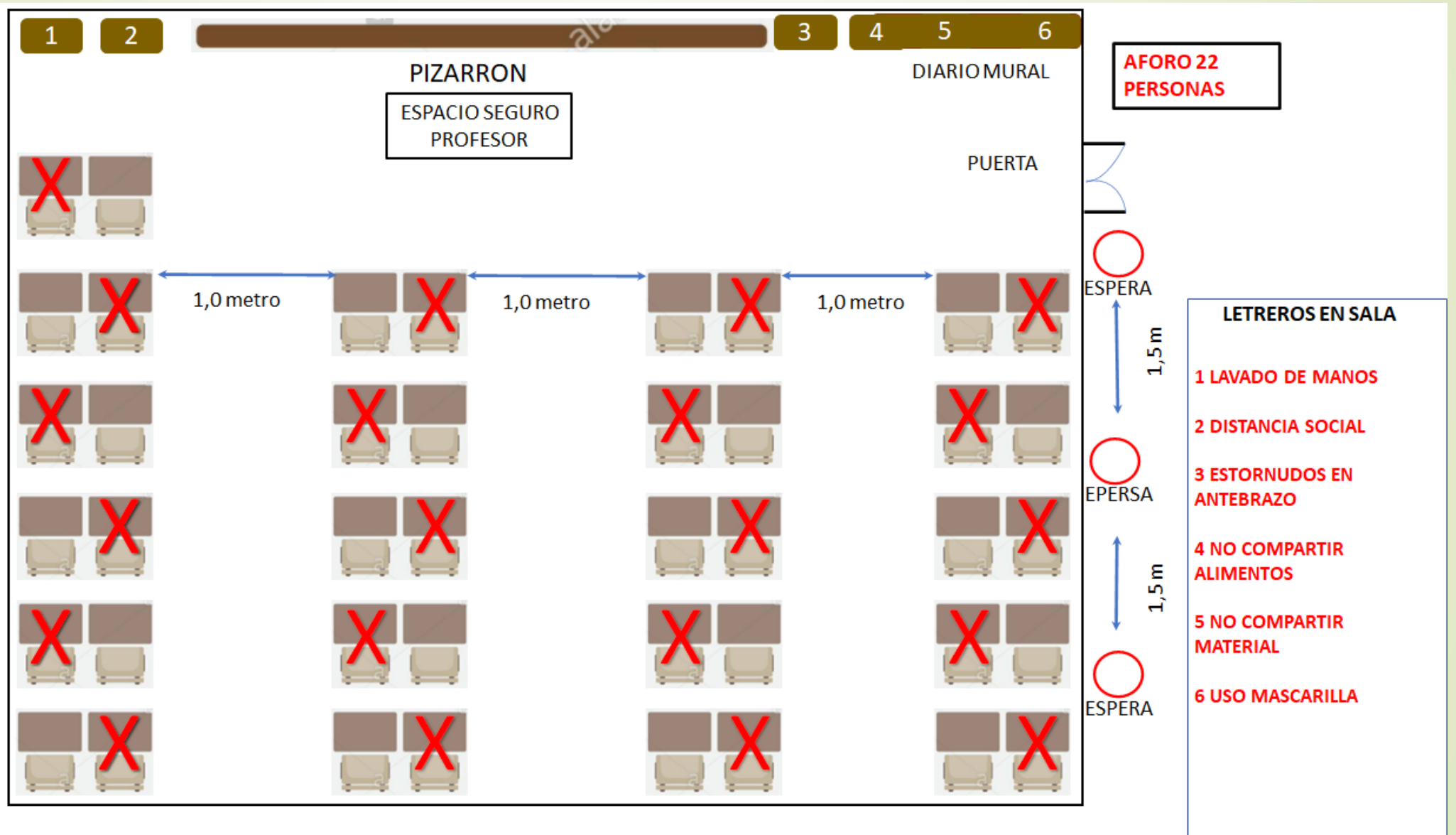
Lugar	Frecuencia
Baños	3 veces por cada jornada
Pasillos	Después del ingreso y después de cada recreo
Ascensor	Después de cada uso
Salas de reuniones	Después de cada reunión, aunque se promueven reuniones Virtuales.
Salas de alumnos	Al término de cada bloque de clases; deberán tener las puertas y ventanas abiertas en forma permanente.
Salas de profesores	Al término de la jornada.
Oficinas administrativas	Al término de la jornada.
Superficies críticas de contacto masivo (manillas, barandas, interruptores, llaves de agua)	Después de cada recreo.
Material didáctico (computadores, instrumentos, implementos deportivos, libros)	Antes y después del uso de cada persona.
Basureros	Cambiar las bolsas desechables cada dos horas.
Enfermería	Limpieza diaria
Sala Covid 19	Desinfección de equipos de control de signos vitales después de cada atención.
Herramientas y máquinas de trabajo	Limpieza diaria.
Comedor funcionarios	Limpieza diaria.
Bibliotecas	Desinfección y sanitización después de un caso sospechoso.
Gimnasio	Antes y después del uso de cada persona.
Sanitización	Todos los viernes, en todo el establecimiento.

# Sala de clases

- Aforo 23: 22 alumnos y 1 profesor.
- Separación de puestos de alumnos de 1 metro.
- Demarcación de piso zona cada alumno.
- Salas ventiladas.
- Kit de seguridad para cada sala. (Alcohol gel y mascarillas de repuesto)



# Modelo de sala



# Gestión de casos sospechosos

## Protocolo de actuación

- 1.- Si un alumno se siente mal deberá asistir a la enfermería donde será atendido por una TENS que evaluará estado de salud de salud del alumno.
- 2.- Si el alumno presenta dos de estos síntomas: fiebre (sobre 37, 8°), tos, disnea, dolor torácico, escalofríos, cefalea, diarrea, perdida brusca del olfato (anosmia) o del gusto (ageusia) sería un posible caso de sospecha de COVID.
- 3.- En caso de que el alumno presente cualquiera de los síntomas mencionados, se citará apoderado por vía telefónica (TENS)
- 4.- Los alumnos con sospecha de COVID serán derivados a la sala acondicionada especialmente en espera de que llegue su apoderado a retirarlo.
- 5.- La TENS del establecimiento registra al alumno en el libro de antecedentes de enfermería, con su nombre, curso, hora de ingreso, motivo de derivación con estricta reserva y dará aviso al comité de Crisis





**6.- Se deja por escrito en el libro de retiro (TENS).**

**7.- La dirección del colegio informará a las instancias de salud comunal.**

**8.- En caso de ser un docente, asistente de la educación o administrativo con posible sospecha de contagio permanecerá en sala de aislamiento hasta que pueda retirarse acompañado de un familiar al servicio de urgencia más cercano.**

**9.- Una vez retirado el alumno de la sala de aislamiento, se procederá a la desinfección del espacio utilizado.**

**➤ Si se confirma caso sospechoso en el establecimiento educacional:**

**➤ Se activa el Anexo 3: Protocolo de actuación ante casos confirmados de COVID 19 en los establecimientos educacionales. (MINSAL – MINEDUC)**



# Comunidad Alicantina 2021

**“Un nuevo  
desafío...”**