

COLEGIO ALCÁNTARA DE LA FLORIDA

RBD 25703-6

PLAN ANUAL 2021

El Plan Anual es información específica respecto a la planificación del periodo escolar. Una planificación y organización adecuada a la situación actual y que puede aplicarse a las distintas modalidades de enseñanza: presencial, online o remota.

Ejes de Acción Pedagógica

- **Mantener y cumplir medidas estrictas de Prevención y Seguridad durante las clases presenciales en el establecimiento.**
- **Establecer de forma permanente un Plan de Contención Emocional tanto para clases remotas o presenciales, complementándolo con el Programa de Desarrollo Integral de la Persona.**
- **Mantener la Convivencia Escolar como un eje principal de las relaciones entre miembros de la comunidad educativa, sean éstas online o presenciales.**
- **Lograr las Metas de Aprendizaje planificadas con énfasis en los Objetivos Fundamentales de cada asignatura a través de clases online, remotas o presenciales.**

Ámbito Académico

1.- Las clases híbridas presenciales en el establecimiento y online para los alumnos (as) que están en sus casas, complementadas con clases remotas se retomarán, una vez, que las condiciones sanitarias lo permitan. El ingreso presencial será determinado por las autoridades sanitarias.

2.- Mientras esté decretada cuarentena, las clases se harán sólo de forma remota.

3.- La programación se mantendrá, independiente de la forma en que se hagan las clases: presencial, online o remota.

I.- Planificación Anual

1.- Inicio año escolar lectivo

Diagnóstico – se aplica una evaluación diagnóstica de 1º Básico a IVº Medio en las asignaturas instrumentales del Plan de Estudios. Lenguaje y Matemática con instrumento elaborado por Agencia de Calidad de Mineduc, programa DIA. Las asignaturas de: Inglés, Historia, Ciencias y Filosofía aplican los instrumentos elaborados por el docente de área.

Nivelación – todos los niveles de 1º Básico a IVº Medio tienen un periodo de nivelación de los Objetivos de Priorización Curricular. Los objetivos a nivelar se determinan por los resultados del diagnóstico.

Prueba de Nivelación – al término del periodo de nivelación se aplica una evaluación de los Objetivos de Priorización Curricular reforzados.

2.- Inicio Objetivos de Priorización Curricular 2021

Asignaturas no instrumentales – inician trabajo con Objetivos de Priorización Curricular a partir del primer día de clases: Arte, Tecnología, Música, Educación Física, Formación General, Religión.

Áreas de Aprendizaje Kínder - inicia programa curricular a partir del primer día de clases.

Asignaturas de IIIº / IVº Medio – inician trabajo con Objetivos de Priorización Curricular a partir del primer día de clases: Formación General Electiva y Diferenciados.

Asignaturas instrumentales - concluida la nivelación se inician los Objetivos de Priorización Curricular 2021 según Plan de Mineduc para 2020-2021.

3.- Sistema de Evaluación

La forma, criterios de evaluación y de calificación se describe de manera más detallada en el documento “Anexo Reglamento de Evaluación Actualizado al 2021”.

Kínder a 2º Básico - la calificación es según el porcentaje de logro de los Objetivos de Priorización Curricular correspondientes al nivel. La tabla porcentual es la siguiente:

Kínder %	Calificación	1º - 2º Básico %	Calificación
80% a 100%	Consolidado	80% a 100%	7.0
50% a 79%	En Desarrollo	61% a 79%	6.0
Menor a 50%	Inicial	50% a 60%	4.0
		Menor a 50%	3.0

3º Básico a IVº Medio - La evaluación desde 3º Básico a IVº Medio en régimen semestral es según los siguientes criterios:

Trabajo en clases 60%	Notas Sumativas 40%	Promedio Anual de asignatura
Cada trabajo considerará 1 punto de la calificación (nota) por asistencia, ya sea presencial, online o remota.	Pruebas, controles	$60\% + 40\% = 100\%$ Ejemplo: $60 \text{ de } 5.5 = 3.3$ $40 \text{ de } 4.7 = 1.88$ $3.3 + 1.88 = 5.18$ P. Anual = 5.2

El punto de calificación por asistencia en Trabajo en clases, implica que cada nota de los trabajos deberá considerar la asistencia del alumno (a) en alguna de sus modalidades. La nota máxima de trabajo en clases será un 6.0 y el otro punto de la nota estará dado por el factor asistencia y/o participación.

3.1.- El logro de aprendizaje de los Objetivos de Priorización Curricular se evaluará en base al Número de Horas de la asignatura, determinándose los trabajos y pruebas del semestre en relación con las horas de cada asignatura.

3.2.- La cantidad máxima de calificaciones (notas) por asignatura, considerando el número de horas de éstas es la siguiente:

Horas de la Asignatura	N° de Trabajos en el semestre	N° de Pruebas en el semestre
1 a 2	2	1
3 a 4	3	2
5 a 8	4	3

3.3.- El número de Trabajos y Pruebas durante el primer semestre, corresponderá al número de las clases del horario remoto, pudiendo adecuarse en el segundo semestre al número de clases semi presenciales que incluyen clases remotas obligatorias.

3.4.- Las calificaciones de los estudiantes quedarán consignadas al término de cada semestre en todas las asignaturas del Plan de Estudio.

3.5.- Si existiesen casos, debidamente justificados, de alumnos (as) sin el total de sus calificaciones al término del primer semestre, se otorgará un plazo de máximo dos semanas después de las vacaciones de invierno para cerrar el semestre.

3.6.- En el caso del segundo semestre, el plazo no podrá sobrepasar la fecha de cierre del año según Calendario Escolar.

3.7.- Las asignaturas de Formación General y Religión se califican con conceptos, considerándose la participación del estudiante, ya sea presencial, online o remota:

70% a 100% = MB 50% a 69% = B 39% a 49% = S Menos de 39% = I

La nota de ambas asignaturas, no incide en la Promoción Final, pero si se registra en el Certificado de Promoción de Estudios.

4.-Evaluación Formativa

El proceso educativo se está monitoreando permanentemente a través de variadas estrategias para constatar el logro de los aprendizajes, docentes directamente en aula, coordinación técnica con docentes, dirección con coordinación técnica.

5.- Reforzamiento Escolar

Idioma Extranjero - el Colegio imparte la asignatura de Inglés desde 1º Básico, siendo obligatorio a nivel nacional desde 5º Básico.

Reforzamiento – la información de los alumnos (as) para reforzamiento es entregada por el profesor (a) de la asignatura. Se comunica al apoderado (a) y previa autorización de éste, el estudiante puede asistir al reforzamiento que se hace a través de la plataforma TEAMS.

Características del Reforzamiento

- ✚ Equipo de docentes y Asistentes de Educación, guiados por Coordinador Técnico.
- ✚ Asignaturas para reforzamiento: Lenguaje y Matemática
- ✚ Niveles Kinder a IV° Medio
- ✚ Grupos de tres a cinco alumnos máximo
- ✚ Duración del reforzamiento, cuatro semanas.
- ✚ Rendimiento académico inferior a 4.0
- ✚ Dificultades para avanzar en el logro de objetivos
- ✚ Inasistencia al reforzamiento en dos oportunidades consecutivas sin justificación, se asigna el cupo a otro estudiante.

6.- Evaluación Diferenciada

6.1.- A partir de 1° Básico hasta IV° Medio se aplica Evaluación Diferenciada, previa presentación de Informe diagnóstico y/o Informe de Reevaluación de especialista; considerando la contingencia sanitaria se han disminuido las entregas de Informes de seguimiento durante el presente año.

- Presentación Informe diagnóstico alumnos (as) antiguos – **Marzo - abril**
- Informe Alumnos (as) casos nuevos, plazo máximo – **30 de junio**
- Informe de **Reevaluación**, alumnos antiguos diagnosticados- **junio**
- Informe de Seguimiento y Evaluación de especialista – **diciembre**

6.2.- Estrategias Evaluación Diferenciada

- ❖ Menor porcentaje de exigencia en la escala de calificación
- ❖ Cambio de modalidad en el instrumento evaluativo: evaluación oral por evaluación escrita o viceversa.
- ❖ Interrogación oral por interrogación escrita.
- ❖ Trabajo anexo para compensar puntaje en evaluación
- ❖ Asignación extra de tiempo para la evaluación. La cantidad de tiempo responde a los criterios en directa relación con las dificultades que tenga el alumno (a).

7.- Alumnos (as) desconectados

7.1.- Registro Mensual – se mantendrá un registro mensual de alumnos (as) desconectados de forma parcial o total, analizándose permanentemente la nómina en Coordinación con docentes y equipo directivo para la aplicación de medidas remediales.

7.2.- Asistencia y/o participación - los alumnos (as) con menos del 60% de asistencia y/o participación sin justificación a las clases remotas u online se consideran estudiantes desconectados. También, aquellos alumnos que habiendo tenido una buena participación se desconectan sin motivación aparente.

7.3.- Medidas alumnos (as) desconectados:

7.3.1.- Citación profesor (a) de asignatura – profesor (a) de cualquiera de las asignaturas del Plan de Estudios, cita a apoderado (a). Si éste no asiste, deja constancia y lo comunica inmediatamente al Profesor (a) Jefe.

7.3.2.- Citación profesor (a) jefe – profesor (a) jefe cita a apoderado(a). Si éste se encuentra inubicable o no responde los correos, verifica la dirección de correo. Si no hay respuesta, deriva caso a Inspectoría, dejando constancia del día y hora de citación.

Si apoderado (a) responde y entrega la justificación del caso, docente registra la información y lo comunica a Coordinación.

Las justificaciones para no conectarse deben ser respaldadas con algún documento.

Entre las justificaciones válidas encontramos:

- Sin acceso a internet - Finiquito, boleta de suspensión laboral u otro.
- Enfermedad del alumno (a) o familiar - certificado médico.
- Cambio de lugar de residencia – salvoconducto.

7.3.3.- Citación de Inspectoría – inspectoría cita cuando el apoderado (a) no responde los llamados o correos de profesor (a) de asignatura y/o profesor (a) jefe. Si apoderado (a) no responde a inspectoría, se deja constancia en hoja de registro y se deriva a Coordinación Técnica.

7.3.4.- Citación de Coordinación Técnica – si el apoderado (a) no responde a la citación de Coordinación Técnica, previo registro del caso, informa a Dirección, enviándose carta certificada a la dirección registrada en la hoja de matrícula.

7.4.- Cuadernillo virtual o físico - Coordinación entregará material elaborado por docentes con contenidos y trabajos pendientes del alumno (a), generándose un plazo para ponerse al día mediante acuerdo con el apoderado (a).

8.- Actividades online

Las actividades presenciales, no podrán reanudarse hasta que la crisis sanitaria esté controlada, aún así existirá un aforo menor a lo habitual. Por tanto, se han planificado algunas de las actividades tradicionales para su realización online.

- ✓ Mes de la Convivencia Escolar actividades en Formación General de kínder a IVº Medio – **mes de abril**
- ✓ Día Mundial del Libro y la Lectura – **29 de abril**
- ✓ Día del Alumno – **10 de mayo**
- ✓ Fiesta de la Chilenidad - **10 de septiembre**
- ✓ Aniversario establecimiento – **07 de octubre**

II. - Calendario Escolar Primer Semestre

- Inicio de clases remotas todos los niveles – **01 de marzo**
- Inicio nivelación según resultados de finalización del año escolar 2020 en asignaturas del área instrumental: Lenguaje, Matemáticas, Historia, Ciencias, Inglés, Filosofía - **01 de marzo**
- Inicio objetivos 2021 en asignaturas sin nivelación del área no instrumental: Arte, Música, Tecnología, Educación Física, Desarrollo Personal, Formación General – **01 de marzo**
- Inicio objetivos 2021 en asignaturas sin nivelación del área instrumental IIIº/IVº Medio: Formación General Electiva, Diferenciados – **01 de marzo**

- Inicio de clases semi presenciales por grupos, según aforo – **08 de marzo**
- Suspensión clases presenciales por cuarentena – **17 de marzo**
- Continuación clases remotas por cuarentena - **18 de marzo**
- Inicio Programa de Orientación Vocacional nivel IVº Medio. Charlas y actividades online con universidades – **abril**
- Test de Orientación Vocacional nivel IIº Medio – **mayo**
- Finalización y cierre de actividades curriculares 1º semestre – **30 de junio**
- Inicio de actividades 2º semestre en todas las asignaturas – **01 de julio**
- Jornada de Evaluación Mineduc (sin clases) – **08 de julio**
- Reunión de Apoderados online Kínder a Cuarto Medio – **08 de julio**
- Jornada de Planificación del Segundo Semestre (sin clases) – **09 de julio**
- Periodo Vacaciones de Invierno – **12 al 23 de julio**
- Postulación Beca Regular año 2022 proceso online – **Fecha a confirmar**

Período de Evaluaciones Primer Semestre

- Primer Ensayo PDT online Lenguaje y Matemática Iº a IVº Medio. Organiza Universidad Técnica Federico Santa María y Cepech – **27 de abril**
- Segundo Ensayo PDT online Lenguaje y Ciencias Iº a IVº Medio. Organiza Universidad Central, Preu. Pedro de Valdivia y Colegio – **24 de mayo**
- Segundo Ensayo PDT online Matemática e Historia Iº a IVº Medio. Organiza Universidad Central, Preu. Pedro de Valdivia y Colegio – **25 de mayo**
- Prueba Objetivos de Nivelación en asignaturas instrumentales – **mayo**
- Pruebas de asignaturas – **mayo/junio**
- Envío de informes de notas a Apoderados (as) – **07 de julio**

Los alumnos (as) sin notas por desconexión prolongada tendrán una sola evaluación por asignatura.

III.- Calendario Escolar Segundo Semestre

- Inicio 2º semestre – **26 de julio**
- Pre-matrícula Alumnos (as) antiguos proceso online – **Fecha a confirmar**
- Matrícula alumnos (as) antiguos año 2022 entrega documentos presencial **Fecha a confirmar**

- Feriado Fiestas Patrias – **13 / 14 / 15 / 16 de septiembre**
Recuperación Feriado Fiestas Patrias – **07 / 09 / 10 / 13 de diciembre**
- Suspensión de clases – **15 de octubre**
Recuperación – **14 de diciembre**
- Suspensión clases. Colegio Sede PDT – **actividad y fecha a confirmar**
No se recuperan los días
- Finalización año escolar lectivo (término de clases)

Kínder a III° Medio	14 de diciembre
IV° Medio	Dos semanas antes de PDT
- Finalización año escolar (administrativo) – **31 de diciembre**

Período de Evaluación Segundo Semestre

- Pruebas Recuperativas, alumnos (as) desconectados – **26 de julio al 06 de agosto**
- Pruebas de asignaturas – **agosto a noviembre**
- SIMCE – **MINEDUC fija los niveles y fechas.**
- Evaluación Kínder – **noviembre**
- Evaluación Cualitativa de Alumnos (as)– **diciembre**
- Evaluaciones alumnos (as) pendientes 2º semestre – **término 14 diciembre**
- PDT – **DEMRE fija la fecha.**

Ámbito Desarrollo Personal y Social

I.- Planificación Anual

1.- Plan de Contención Emocional

Al igual que el año 2020 es de especial relevancia continuar con la contención emocional de los alumnos (as) este año.

1.1.- Objetivo del Plan

Brindar a los y las integrantes de nuestra comunidad educativa un sistema de apoyo socioemocional en contexto de pandemia.

1.2.- Equipo de Contención

El equipo está Coordinado por Marcela Diaz Herrera, Orientadora y Encargada de Convivencia Escolar y formado por miembros del cuerpo docente, asistentes de la educación y monitoras.

El equipo atiende por ciclos: K a 2º Básico; 3º a 7º Básico; 8º Básico a IVº Medio.

1.3.- Funcionamiento

Profesores (as) jefes detectan situaciones socio emocionales que afectan el normal desarrollo de los estudiantes y realizan la primera entrevista.

El alumno (a) es derivado al equipo de contención, luego de la entrevista inicial.

El equipo de contención emocional le brinda apoyo y realiza el seguimiento del caso.

1.4.- Líneas de acción

- Atención online en plataforma TEAMS, vía telefónica o por video llamada.
- Registro de entrevista en hoja de atención de apoderados / alumnos, ingresando la información relevante y los acuerdos.
- Registro de Entrevista se envía al correo de Coordinadora del Equipo.
- Coordinadora, informa situación a profesor (a) jefe para determinar otras estrategias de contención y si se requiere apoyo de especialista, comunicándole información al apoderado (a).

2.- Diagnóstico Socioemocional 2021

2.1.- Orientadora realiza análisis de las pruebas DIA, diagnóstico socioemocional año 2020 - 2021 para buscar señales de alerta referidas a problemáticas en desarrollo, individuales o grupales.

2.2.- Finalizado el análisis, informa a profesor (a) jefe para trabajar en conjunto, planificando estrategias y planes de acción individual o grupal.

3.- Atención Orientadora / Encargada de Convivencia Escolar

3.1.- La atención de denuncias por acciones de alumnos, sólo son tratadas vía online en días hábiles y horario de colegio.

3.2.- Las investigaciones presenciales se suspenden mientras las clases sean remotas, al igual que las investigaciones al término del año escolar si los alumnos (as) no están asistiendo.

3.3.- La atención de alumnos (as) por Orientadora se focalizará en la contención emocional el año 2021.

3.4.- El apoyo a docentes se centrará en estrategias de contención e intervención en cursos, según edad de los alumnos (as).

3.5.- La Orientación a alumnos (as), apoderados (as) y docentes con material de apoyo estará focalizada en la contención emocional.

4.- Programa Desarrollo Personal

4.1.- Convivencia Escolar – desarrollo de actividades de kínder a IVº Medio en asignatura de Formación General / Desarrollo Personal / Religión– **abril / julio / octubre**

4.2.- Prevención de Adicciones – prevención del consumo de drogas de 1º Básico a IVº Medio en asignatura de Ciencias Naturales / Biología / Ciencias de la Ciudadanía - **mayo / agosto**

4.3.- Afectividad y Sexualidad en niños y adolescentes- kínder a IV° Medio: cuidado de mi cuerpo; soy un ser sexuado; cambios en mi cuerpo; talleres de sexualidad en asignatura de Formación General / Desarrollo Personal / Religión – **junio / septiembre / noviembre**

5.- Orientación Vocacional III° / IV° Medio

5.1.- Charlas y presentaciones online de Universidades, Institutos Profesionales y Centros de Formación Técnica.

5.2.- Aplicación de Test Vocacional de I° a IV° Medio.

6.- Programa Vida Sana en pandemia

- Campaña online Alimentación Saludable para todo el Colegio – Profesores (as) Educación Física – **abril / mayo**
- Envío Protocolo Alimentación Saludable a Apoderados (as) - **abril**
- Sugerencia Minuta colación saludable Pre- Básica y Básica - **todo el año**
Encargadas: **Educadoras y Asistentes de Kínder.**
- Programa Alimentación Saludable K a 6° Básico. **Asignatura Educación Física**

7.-Programa Educación Vial - 7° a IV° Medio. **Asignatura Educación Física. 2° Semestre**

Ámbito Artístico – deportivo

1. Talleres optativos online

Los talleres online están organizados para las agrupaciones de K a 6° Básico, sólo el día viernes.

- **Baile Entretenido – Paz Aros**
Kínder B a 2° B – 11:30 a 12:00
Kínder A a 2° A – 12:15 a 12:45
3° a 6° Básico – 13:00 a 14:00
- **Cocina Saludable – Jessica Bonhomme**
3° a 6° Básico – 17:15 a 18:15
- **Cuentos – Ingrid Flores**
Kínder A – 11:00 a 11:30
Kínder B – 12:00 a 12:30
- **Teatro – Marcela Rondón**
Kínder A a 2° A – 11:30 a 12:00
Kínder B a 2° B – 12:15 a 12:45
3° a 6° Básico – 13:00 a 14:00

2. Concursos online

- English Day – Departamento de Inglés - **agosto**
- Mi Colegio en 100 Palabras – Departamento de Lenguaje - **septiembre**
- Diseño digital Portada Anuario – Departamento de Arte – **septiembre/octubre**
- Deletreo de Palabras – Departamento de Lenguaje – **septiembre/octubre**
- Cuenta – cuentos – Departamento de Lenguaje – **octubre**
- Evento Matemática – Departamento de Matemática – **octubre**
- Muestra Ciencias Integradas – Departamento Ciencias – **noviembre**

3. Temas Destacados relacionados con Valores para la Buena Convivencia

Todos los meses se conmemora un hito fundamental para el desarrollo de la vida social, ciudadana y cívica de la comunidad educativa. Cada hito se relaciona con un valor esencial para mantener y educar en la buena convivencia escolar.

Los temas destacados relacionados con Valores para la Buena Convivencia se tratan mensualmente de manera transversal a todas las asignaturas. **Este año 2021 el Departamento de Historia junto a Filosofía se encargará de dar lineamientos más específicos sobre cada tema mensual en sus clases.**

- Marzo – Derecho a la Educación / **Igualdad**
- Abril – Convivencia Escolar / **Respeto**
- Mayo – Respeto a la diversidad Escolar / **No discriminación**
- Junio – Respeto a la Tierra y los Pueblos Originarios / **Justicia**
- Julio – Dignidad Nacional / **Participación**
- Agosto – Derechos Humanos, Igualdad y No Discriminación / **Verdad**
- Septiembre - Mes de la Patria / **Democracia**
- Octubre - Convivencia Escolar Democrática / **Libertad de Expresión**
- Noviembre - Arte y Cultura / **Valoración intercultural**
- Diciembre – Paz y No Violencia / **Fraternidad**

Ámbito Desarrollo Cultural y Social / Salidas

Las salidas durante el año 2021 se suspenden hasta que las condiciones sanitarias lo permitan. Toda participación en el ámbito cultural y social será vía online.

Ámbito organizacional

1. **Coordinación Técnica online** - una vez a la semana
Docentes de Educación Básica y Educación Media
2. **Coordinación por Departamento online** – una vez a la semana
Docentes por asignaturas y/o áreas
3. **Consejo de Funcionarios online** – durante todo el año
General: docentes y asistentes. Por estamento: docentes o asistentes
4. **Coordinación Equipo de Gestión online** – una vez a la semana durante todo el año.
Directora / Inspectora General / Coordinador Técnico / Encargada de Convivencia Escolar.
5. **Consejo Técnico de Evaluación online**
Al término de cada Semestre – **julio / diciembre**
6. **Reuniones Padres y Apoderados online K a IVº Medio**
01 de marzo / 08 de julio / octubre / diciembre
7. **Entrega de Libreta de Notas**
Se enviará Informe de Notas vía correo electrónico finalizado el Primer Semestre, manteniéndose informados a los Padres y Apoderados (as) de la situación académica de sus hijos (as) a través de Entrevistas personales online durante el semestre. Las Libretas de Notas, documento físico, se entregarán desde fines de agosto.

8. Reunión Concejo Escolar online – 18:00 hrs

Jue 15 de abril / Mié 07 de julio / Mié 27 de octubre / Jue 09 de diciembre

9. Entrevistas a Apoderados online

- Profesor (a) Jefe y Profesor (as) de asignatura – solicitud a correo dado por docente.
- Coordinador Técnico – solicitud a correo: drojas@laflorida.alcantara.cl
- Inspectora General – solicitud a correo: gmena@laflorida.alcantara.cl
- Encargada Convivencia Escolar- solicitud a correo: mdiaz@laflorida.alcantara.cl
- Directora – solicitud a correo: colegio@laflorida.alcantara.cl

10. Reunión Comité Paritario

- Tercera semana de cada mes

11. Plan Integral de Seguridad Escolar – PISE

- Evacuaciones durante el año en diferentes horarios al reanudarse clases presenciales.

12. Equipos de Trabajo Asistentes. Responsable: Inspectora General

- Seguridad Accesos a Colegio
- Seguridad Recinto
- Supervisión Baños en recreos
- Limpieza e Higienización
- Supervisión Recreos

13. Prevención y Seguridad de alumnos (as) y funcionarios

- Responsable: Directora e Inspectora General

14. Encargadas Prevención y Seguridad por Covid-19

- Alumnos (as) – Técnico Superior en Enfermería
- Funcionarios - Inspectora

15. Elección CCAA 2021

- La elección año 2021 será convocada para mayo, realizándose de manera online.

16. Elección CGP 2021

- Propuesta de elección en primer Concejo Escolar 2021.
- Requerimiento mínimo – un representante por ciclo K a 2º / 3º a 6º / 7º a IVº
- Nº de representantes máximo – dos por ciclo

17. Comunicación Padres y Apoderados /Docentes/Asistentes /Alumnos

- Entrega vía mail y publicación pág. web de Cronograma – **abril / agosto**
- Entrega vía mail de Protocolos, Reglamentos, Informativos, Comunicaciones - Kínder a IVº Medio – **durante todo el año**
- Publicación información en Página web – **durante todo el año**
- Envío de documentos a mail de docentes y asistentes – **durante todo el año**
- Publicación de Información en ficheros del Colegio (presencial) – **durante todo el año**

18. Período Matrículas Admisión 2022

- ❖ Reporte cupos 2022 de alumnos (as) antiguos en SAE – **04/05 al 18/06**
- ❖ Pre - inscripción alumnos (as) antiguos en SAE – **04/05 al 27/09**
- ❖ Declaración repitencia estimada alumnos (as) antiguos en SAE – **04/05 al 27/09**
- ❖ Pre – inscripción online alumnos antiguos plataforma colegio – **Fecha a confirmar**
- ❖ Proceso Matrícula alumnos antiguos presencial – **Fecha a confirmar**
- ❖ Postulación Kínder a IVº Medio alumnos nuevos SAE – **12/08 al 08/09**

- ❖ Publicación resultados para alumnos nuevos K a IV° Medio SAE – **25/10 al 29/10**
- ❖ Postulación periodo complementario, alumnos nuevos SAE – **23/11 al 30/11**
- ❖ Publicación resultados alumnos nuevos SAE – **14/12**
- ❖ Término proceso alumnos antiguos pendientes – **14/12**
- ❖ Matrícula alumnos nuevos enviados por SAE – **15/12 al 27/12**
- ❖ Regularización repitente alumnos antiguos (Matrícula) – **28/12 al 29/12**
- ❖ Regularización general año lectivo (Matrícula rezagados) – **30/12**
- ❖ Apertura Registro Público - **03/01/2022**

19. Proceso de Becas online año 2022

- Postulación; entrega de documentos; revisión de documentación; entrega porcentaje de beca; período de apelación; resultados apelación – **Fecha a confirmar**
- Entrega monto de Beca 2022 – **antes del proceso de Matrícula.**

20. Actividades de reconocimiento e Integración

Las actividades de reconocimiento e integración por su naturaleza social y presencial, dependen del reingreso a clases y del aforo que las autoridades permitan. Por tanto, no podrán realizarse todas las programadas y muchas de ellas serán online.

- Día de la Madre, saludo online – kínder y Educación Básica – **mayo**
- Día del Alumno, actividades online – **10 de mayo**
- Día del Padre, saludo online- kínder y Educación Básica – **junio**
- Actividad online de Finalización de semestre – **julio / diciembre**
- Día de la Convivencia Escolar online – **26 de abril / diciembre**
- Actividades online Día del Niño- kínder a 6° Básico – **agosto**
- Premiación Alumnos destacados: área académica, valores y permanencia en el Colegio, Licenciatura de IV° Medio – **fecha por confirmar**
- Premiación Alumnos destacados: área académica, valores en Graduación de kínder- **fecha por confirmar**
- Reconocimiento Apoderados de kínder y de IV° Medio- **en graduaciones**

21. Capacitación Personal docente y asistente

- La capacitación al personal docente y asistente es según los cursos que se dicten y las necesidades del establecimiento – **durante el año**

22. Desarrollo Profesional

- Talleres metodológicos institucionales Alcántara – Alicante – **durante el año**
- Charlas de especialista a docentes – **durante el año**
- Charlas a apoderados, alumnos, docentes – **durante el año**

23. Evaluación personal docente y asistente

- Entrega Pauta de observación docente y asistentes
- Observación clases online por Coordinador / Inspectora General
- Observación clases por Unidad de Gestión externa
- Retroalimentación observaciones
- Entrega de Evaluación Docente y Asistentes

24. Responsables del Plan Anual

- **Planificación, organización y ejecución** – *Directora*
- **Ejecución General** – *Coordinador Técnico; Inspectora General.*
- **Ejecución en aula** – *Profesores Jefes y de Asignatura.*

➤ **Apoyo a la Gestión Académica y de Desarrollo Personal y Social**

- Orientadora / Encargada de Convivencia Escolar
- Profesora de Religión
- Inspectores y Asistentes de Sala
- Personal Administrativo
- Equipo pedagógico externo – UGEDA
- Equipo asistentes externo – UGEDA

➤ **Aporte Complementario a la Gestión**

Centro General de Padres o Asamblea de Padres

- Apoyo a Proyectos de CCAA
- Propuestas de actividades online de apoyo a la docencia
- Participación Concejo Escolar

Centro de Alumnos Proyectos 2021

Todos los Proyectos del CCAA requieren presencialidad para ser llevados a cabo: Campañas de Reciclaje; Diario Mural; Radio en los Recreos de Almuerzo; Jeans Days; Campaña Ecológica; Recreos Participativos; Campaña recolección de Alimentos; Aniversario del Colegio, siendo compleja su realización sin clases presenciales de todos los alumnos (as). Debido a ello se necesita de su colaboración en Proyectos online que involucren a la mayor cantidad de niños y jóvenes participando en conjunto. Se mantiene su Participación en el Concejo Escolar y se pide elaborar Proyectos acordes a la situación de clases remotas.

Subcentros de Padres – organización de curso / participación CGP

Subcentros de Alumnos – organización de curso / participación CCAA

M^a Angélica San Juan López
Directora
Colegio Alcántara de La Florida

La Florida, 14 de abril, 2021