

# ACTA DE REUNION DEL CONCEJO ESCOLAR

## PRIMERA SESION AÑO 2021

FOLIO N° 001

Siendo las 18:00 hrs. del día Jueves 15 de Abril de 2021, se reúnen los abajo citados en la sesión del Consejo Escolar del Establecimiento Educacional:

Colegio Alcántara de La Florida, RBD 25703-6 para tratar la siguiente tabla:

Tabla:

Informe de Higiene y Seguridad del Establecimiento
Informe del Área Socioemocional
Informe de Coordinación Técnica-Priorización Curricular
Varios
- Plan Anual

### Asistentes

### Justifican su inasistencia

Directora	María Angélica San Juan	
Inspectora General	Georgina Mena	
Coordinador Técnico	Dagoberto Rojas	
Orientadora	Marcela Díaz	
Representante Sostenedores	David Gloger	
Representante Profesores	Elizabeth Muñoz	
Asesora Directiva de alumnos	Carién Vidal	
Representantes del Centro de Padres	Carla Galaz Roberto Cavieres Victoria Mourgues Ivonne Jofré Mónica Madariaga Edson Vittoriano	Justificada Justificado
Presidenta directiva Centro Alumnos	Mariela Cepeda	
Representante Asistentes de Educación	Ingrid Flores	
Coordinación Deportes	Alejandra Pérez	

### Asuntos tratados y acuerdos

### Responsable

<p><b>Introducción</b> Reseña del comienzo del año. Énfasis y nuevos desafíos de este año en pandemia</p>	Directora
<p><b>Informe Higiene y Seguridad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrada de funcionarios</li> <li>- Puntos de acceso, horarios, recreos diferidos</li> <li>- Funciones de cada funcionario</li> <li>- Se hace notar la dificultad de conseguir insumos en el mercado</li> <li>- Recordatorio de la comisión de apoderados que acudió al colegio a observar el tema de seguridad. Formada por Carla Galaz y Mónica Madariaga.</li> <li>- Descripción de algunos elementos de seguridad como alcohol gel.</li> </ul> <p>Se relatan algunos acontecimientos del primer día, como la entrada de algunos padres a acompañar a sus hijos. Se hace alusión al hipoclorito de sodio y amonio cuaternario que se emplea en la higienización del establecimiento. Adquisición de pulverizadores industriales para la jornada post clases. Balance positivo del inicio del año escolar en el aspecto de seguridad.</p>	Georgina Mena
<p><b>Informe del Área Contención Socioemocional (Convivencia Escolar)</b> El plan se concretó desde el mes de septiembre del año pasado. Se formaron equipos de contención emocional. Atendió a 35 alumnos durante el periodo. Los equipos atienden desde kínder a cuarto medio. La contención emocional se realiza generalmente los días viernes. El procedimiento es que el profesor jefe o de asignatura visualiza la situación, entrevista al alumno y/o apoderado. La orientadora solicita autorización al apoderado para contener, escuchar activamente, a los alumnos, validando sus emociones. Las entrevistas duran entre 15 y 20 minutos. La metodología es conversación, observación de videos o realización de lecturas que desarrollen esta habilidad socioemocional. Abril es el mes de la convivencia escolar que culmina el 23 de abril. Se realizarán actividades en formación general. Apoderados agradecen la iniciativa y postulan que fue muy bueno el año pasado y se desea que continúe este año.</p>	Marcela Díaz
<p><b>Informe de Coordinación Técnica-Priorización Curricular</b> Se muestra presentación acerca de los objetivos de priorización curricular.</p>	Dagoberto Rojas

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Principios</li> <li>- Plan de priorización curricular</li> <li>- Reducción de contenidos y síntesis</li> <li>- Niveles 1 y 2 y sus características</li> <li>- Diagnóstico, Nivelación y Actualización</li> <li>- Integralidad: habilidades socioemocionales, evaluación formativa, reforzamiento y apoyo pedagógico y habilidades digitales.</li> </ul>	
<p><b>Reglamento de Evaluación</b>  Sistema de Evaluación: explicación del documento Anexo del Reglamento de Evaluación en el aspecto evaluación desde kínder a 2° Básico y de 3° a IV° Medio.  Explicación del punto por participación en trabajo en clases. Se deja constancia que es el profesor el único responsable de esta evaluación.  Número de notas de acuerdo con la cantidad de clases que tenga semanalmente, este criterio se mantendrá por todo el primer semestre.  Evaluación diferenciada y alumnos desconectados. Importancia del registro</p>	Directora
<p><b>Varios</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Talleres  Información de Alejandra Pérez  Breve reseña de taller cuentacuentos de Ingrid Flores</li> <li>2 Directiva del Centro de Padres  Directora solicita a apoderados a conformar la directiva del Centro de padres. La tarea implica también ayudar a los alumnos a conformar su directiva con ayuda de Carien Vidal.</li> <li>3 David Gloger indica que por temas de la pandemia ha habido atrasos en el tema del informe de contabilidad.  Apoderados le solicitan explicaciones respecto del tema de atención de la oficina de contabilidad. Se recomienda en caso de atrasos escribir al mail del colegio para acelerar la situación.</li> <li>4 Apoderado de Macarena Easton solicita que se haga ceremonia de graduación este año, sea cual sea la modalidad.  Se informa que se realizará y que la del año pasado quedó pendiente, pero se realizará cuando las condiciones sanitarias lo ameriten. Se declara que incluso los premios fueron comprados y que no se pudieron entregar.</li> </ol>	

**Próxima reunión:** Miércoles 7 de Julio 2021

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 20:27 hrs. de día citado, de todo lo cual doy fe como secretario y firmo la presente con el VºBº del Presidente.



DAGOBERTO ROJAS TORO

Firma Secretario suplente del Consejo Escolar y Timbre del Establecimiento Educacional